

年 月 日

大野城市長 宛

申請者

住所

氏名

印

電話番号

大野城市養育費保証契約締結支援事業補助金交付申請書

大野城市養育費保証契約締結支援事業補助金の交付を受けたいので、大野城市養育費保証契約締結支援事業補助金交付要綱（令和5年要綱第18号）第5条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

	氏名	続柄	生年月日	留意すべき事項
養育する児童			年 月 日	
			年 月 日	
			年 月 日	
補助対象経費の額		円		
補助金交付申請額（請求額）		円（上限5万円）		
振 込 先	金 融 機 関 名	銀行・農協 信金・信組 労金	本店 支店 出張所	
	預 金 種 別			
	口 座 番 号			
	口 座 名 義	フリガナ		

申請者本人名義の口座をご記入ください。

添付資料

- （1）申請者に係る児童扶養手当証書の写し（申請者が児童扶養手当受給者である場合に限る。）又は申請者の前年（1月から7月までの間に申請する場合にあっては、前々年）の所得の額、扶養親族等の有無及び数並びに所得税法（昭和40年法律第33号）に規定する70歳以上の同一生計配偶者、老人扶養親族及び特定扶養親族の有無及び数についての市町村長の証明書（同法に規定する控除対象扶養親族（19歳未満の者に限る。）がいる場合は、16歳以上19歳未満の控除対象扶養親族に関する申立書（様式第2号）及び当該控除対象扶養親族の前年の所得の額についての市町村長の証明書を含む。）
- （2）申請者等及びその養育している児童の戸籍謄本又は抄本及び住民票謄本（申請者が児童扶養手当受給者でない場合に限る。）
- （3）補助対象経費の額が確認できる書類の写し
- （4）養育費の取決めをした公正証書等の写し
- （5）保証会社等と締結した養育費保証契約書の写し
- （6）通帳の写し等、補助金の振込先が確認できる書類
- （7）その他市長が必要と認めるもの