

# 記載例② 11月分まで株式会社●●で特別徴収し、12月分以降は普通徴収に変更する場合

## 給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。記載方法は、裏面を参照してください。  
◎1月1日から4月30日までの間に未徴収税額がある場合には一括徴収することが義務付けられています。

|                                                                                            |  |                                                                     |  |                         |  |                               |  |                                     |  |                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|--|-------------------------------|--|-------------------------------------|--|----------------------------------------------------------|--|
| 大野城市長                                                                                      |  | 所在地 (〒●●-●●●●) ●●県●●市●●                                             |  | 名称 (氏名) 株式会社●●          |  | 法人番号 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●     |  | 特別徴収義務者指定番号 ●●●●●●●●●●              |  | 担当者連絡先 部署 総務課 人事担当 氏名 ●●●●●●●●●● 電話 ●●●●●●●●●●           |  |
| 令和●●年●●月●●日提出                                                                              |  | 給与支払者 (特別徴収義務者) 給与と支払者                                              |  | 旧姓 (フリガナ) 氏名 (●●●●●●●●) |  | (ア) 特別徴収税額 (年税額) 50,000 円     |  | (イ) 徴収済額 6 月分から 11 月分まで 25,400 円    |  | (ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ) 12 月分以降 24,600 円                       |  |
| 生年月日 T S H ●●年●●月●●日                                                                       |  | 個人番号 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●                                           |  | 1月1日現在の住所 ●●県●●市●●      |  | 退職後の現住所 ●●県●●市●●              |  | 異動年月日 令和●●年 10 月 31 日               |  | 異動の事由 1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 長期欠勤 5. 死亡 6. 会社解散 7. その他 ( ) |  |
| 未徴収税額の徴収方法                                                                                 |  | 1. 特別徴収継続 → ●●に記入してください。                                            |  | 2. 一括徴収 → ●●に記入してください。  |  | 3. 普通徴収 (本人納付) → ●●に記入してください。 |  |                                     |  |                                                          |  |
| A 特別徴収継続                                                                                   |  | 特別徴収義務者指定番号                                                         |  | 所在地 (〒●●-●●●●) ●●県●●市●● |  | フリガナ                          |  | 名称 (氏名)                             |  | eLTAX 利用者 ID                                             |  |
| 新しい勤務先 (特別徴収義務者)                                                                           |  | 法人番号 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●                                           |  | 部署                      |  | 氏名                            |  | 電話                                  |  | e-Mail                                                   |  |
| 新しい勤務先へは、                                                                                  |  | 月割額 円を                                                              |  | 月分(翌月10日納入期限分)から        |  | に連絡済みです。                      |  | 異動事由 (退職) が発生した日付                   |  |                                                          |  |
| B 一括徴収                                                                                     |  | 理由 1. 異動が令和7年12月31日以前で、申出があったため 2. 異動が令和8年1月1日以後で、特別徴収の継続の希望がなかったため |  | 徴収予定日 月 日               |  | 徴収予定額 (上記(ウ)と同額) 円            |  | 左記の一括徴収した税額は、 月分(翌月10日納入期限分)で納入します。 |  | C 普通徴収                                                   |  |
| 理由 1. 異動が12月31日以前で、一括徴収の希望がないため 2. 5月31日までに支払済みの給与又は退職手当等の額が未徴収額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため |  |                                                                     |  |                         |  |                               |  |                                     |  |                                                          |  |

(注1) 新規事業所で、eLTAX で給与支払報告書を提出 (他市町村宛も含む) した際の通知方法を選択してください。給与支払報告書の提出時に希望された受取方法と異なる受取方法を選択することはできません。

提出先 〒816-8510 福岡県大野城市曙町二丁目2番1号 大野城市市税課市民税担当 TEL(092)580-1828 FAX(092)592-6286